

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор  
Пермского филиала Финуниверситета



А.М.Тоголев

«20» марта 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»



Генеральный директор  
ООО «ТелекомПлюс»

А.В.Постаногов

«20» марта 2024г.

## СОГЛАШЕНИЕ О СОЗДАНИИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ «КОНСУЛЬТАНТПЛЮС»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Базовая кафедра «КонсультантПлюс» создается с целью адресной подготовки специалистов по согласованным рабочим учебным программам для ООО «ТелекомПлюс», являющегося индустриальным партнером Пермского филиала Финансового университета при Правительстве РФ (далее «Университет»).
- 1.2. Базовая кафедра является структурным подразделением Пермского филиала Финуниверситета, ведущим учебную, методическую и научно-исследовательскую работу, подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.
- 1.3. Базовая кафедра отвечает за подготовку дипломированных специалистов для ООО «ТелекомПлюс».
- 1.4. Базовая кафедра обеспечивает подготовку специалистов по всем специальностям, реализуемым ПФ Финуниверситета.
- 1.5. В своей деятельности базовая кафедра руководствуется:
  - Конституцией РФ;
  - Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
  - Федеральными государственными образовательными стандартами;
  - Соглашением о создании Базовой кафедры между Пермским филиалом Финуниверситета и ООО «ТелекомПлюс».
- 1.6. Практическое обучение может проводиться как в учебно-лабораторных помещениях Пермского филиала Финуниверситета, так и в помещениях, выделенных ООО «ТелекомПлюс».

### 2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

- 2.1. Цели базовой кафедры:

- усиление практической направленности образовательного процесса за счет привлечения к преподаванию высококвалифицированных специалистов - практиков ООО «ТелекомПлюс»;
  - развитие научно-исследовательской работы студентов по направлению деятельности базовой кафедры, ориентированной на решение актуальных проблем науки, экономики, бизнеса и ООО «ТелекомПлюс»;
  - организация практического обучения для студентов на базе ООО «ТелекомПлюс»;
  - проведение стажировок преподавательского состава кафедры на базе ООО «ТелекомПлюс»;
  - повышение квалификации специалистов - практиков ООО «ТелекомПлюс» на базе Пермский филиал Финуниверситета.
- 2.2. Задачи базовой кафедры:
- комплексное взаимодействие в образовательной, научной и инновационной сферах с ООО «ТелекомПлюс» - индустриальным партнером;
  - реализация программы подготовки кадров в интересах ООО «ТелекомПлюс»;
  - проведение в ООО «ТелекомПлюс» практик студентов и дипломного проектирования;
  - подготовка предложений по стажировкам преподавателей Пермский филиал Финуниверситета в ООО «ТелекомПлюс»;
  - подготовка предложений по проведению совместных научно-исследовательских работ;
  - анализ и подготовка рекомендаций по совершенствованию учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин по направлениям кафедры с привлечением высококвалифицированных сотрудников ООО «ТелекомПлюс»;
  - корректировка учебных планов в соответствии с потребностями рынка труда;
  - участие в работе учебно-методических советов по профильным для кафедры направлениям подготовки.
- 2.3. Разработка программ целевой подготовки специалистов для ООО «ТелекомПлюс» по согласованным обязательным учебным программам, формируемым рабочей группой, состоящей из ведущих специалистов ООО «ТелекомПлюс» по представлению её руководства и штатных преподавателей Пермского филиала Финуниверситета.
- 2.4. Проведение учебно-методической работы (по возможности), в том числе:
- участие в разработке учебных планов подготовки по соответствующим направлениям;
  - разработка (на основе государственных образовательных стандартов и учебных планов) и представление на утверждение рабочих программ по дисциплинам, преподавание которых кафедра обеспечивает в соответствии с учебными планами;
  - подготовка учебников, учебных и методических пособий по дисциплинам кафедры;
  - разработка и внедрение новых технологий обучения.
- 2.5. Возможность осуществления мероприятий по повышению научно-преподавательского потенциала, в том числе:
- переподготовка и повышение квалификации работников ООО «ТелекомПлюс»;
  - подготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров для нужд кафедры;
  - привлечение специалистов ООО «ТелекомПлюс» к преподавательской деятельности для разработки и проведения новых курсов;
  - поддержка и развитие научно-педагогических школ по профилю кафедры.
- 2.6. Проведение научно-исследовательских, маркетинговых и иных видов работ по заказам ООО «ТелекомПлюс». Создание рабочих групп для реализации совместных научно-исследовательских проектов.
- 2.7. Содействие научно-исследовательской деятельности Пермского филиала Финуниверситета путем привлечения материальной базы ООО «ТелекомПлюс».

- 2.8. Проведение совместных научных мероприятий (семинаров, конференций) по приоритетным научным направлениям. Организация совместных научных и научно-методических публикаций.
- 2.9. Сотрудничество с родственными кафедрами других вузов, с профильными организациями по всем видам деятельности кафедры.
- 2.10. Проведение информационной кампании в ООО «ТелекомПлюс» с целью формирования контингента абитуриентов Пермского филиала Финуниверситета.
- 2.11. Проведение информационных кампаний в Пермском филиале Финуниверситета с целью формирования клиентской базы ООО «ТелекомПлюс» среди студентов, преподавателей и сотрудников, а так же: размещение информации о деятельности Базовой кафедры на сайте и в социальных сетях Пермского филиала Финуниверситета.
- 2.12. Проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности студентов в соответствии с планами Пермского филиала Финуниверситета.

### **3. ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ И ПЕРСОНАЛ**

- 3.1. В состав базовой кафедры входят штатные преподаватели, преподаватели - совместители, учебно-вспомогательный персонал. Возглавляет базовую кафедру заведующий кафедрой.
- 3.2. Заведующий кафедрой утверждается приказом директора Пермский филиал Финуниверситета по представлению заведующего отделением практического обучения.

### **4. УПРАВЛЕНИЕ КАФЕДРОЙ**

- 4.1. Базовую кафедру возглавляет штатный сотрудник Пермский филиал Финуниверситета или сотрудник ООО «ТелекомПлюс», назначенный ООО «ТелекомПлюс».
- 4.2. Заведующий кафедрой руководит всей деятельностью кафедры, в том числе:
  - обеспечивает выполнение кафедрой решений Педагогического и Научно - методического советов Пермский филиал Финуниверситета;
  - ведение документации на кафедре;
  - обеспечивает взаимодействие кафедры и ООО «ТелекомПлюс» в выполнении стоящих перед кафедрой задач;
  - организует подбор (подготовку) и повышение квалификации работников кафедры;
  - в пределах установленных норм определяет нагрузку работников кафедры;
  - организует разработку рабочих программ и методик преподавания обеспечиваемых кафедрой учебных дисциплин, а также методик контроля усвоения студентами учебного материала;
  - планирует и контролирует подготовку учебников, учебных и методических пособий по дисциплинам кафедры, разработку и внедрение новых технологий обучения;
  - планирует и организует проводимую кафедрой воспитательную работу;
  - организует выполнение всех НИР, ведущихся кафедрой;
  - организует профориентацию абитуриентов по профилю кафедры;
  - организует корректировку учебных планов в соответствии с потребностями рынка труда;
  - участвует в работе учебно-методических советов по профильным для кафедры направлениям подготовки;
  - организует связи кафедры с другими структурными подразделениями Пермского филиала Финуниверситета, с профильными кафедрами других вузов, с организациями;
  - организует проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности студентов и сохранности имущества.

- 4.3. По представлению заведующего кафедрой назначается заместитель заведующего кафедрой.
- 4.4. Распоряжения заведующего кафедрой, связанные с деятельностью кафедры, обязательны для всех работников кафедры.

## **5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАФЕДРЫ**

- 5.1. При создании базовой кафедры за ней закрепляются приказами директора Пермского филиала Финуниверситета помещения.
- 5.2. Помещение – именная аудитория Базовой кафедры оборудуется за счет средств организации – индустриального партнера (ООО «ТелекомПлюс») в течение трех месяцев со дня подписания соглашения.
- 5.3. Финансирование базовой кафедры в части организации процесса обучения осуществляется за счет средств ООО «ТелекомПлюс».
- 5.4. Студенты, обучающиеся на базовой кафедре, могут привлекаться к работе, за выполнение которой Страховая компания выплачивает им заработную плату, а также к стажировкам, которые не оплачиваются ООО «ТелекомПлюс», но могут использоваться студентами, как возможность, для получения профессионального опыта, новых знаний и последующего трудоустройства в ООО «ТелекомПлюс».

## **6. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ КАФЕДРЫ**

- 6.1. Базовая кафедра реорганизуется и ликвидируется соглашением Пермского филиала Финуниверситета и ООО «ТелекомПлюс».
- 6.2. Предложение о ликвидации базовой кафедры по предложению одной из сторон должно быть представлено не позднее, чем за 2 месяца до начала нового учебного года.

## **7. ОСНОВОПОЛАГАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ**

- 7.1. Базовая кафедра должна иметь следующую документацию:
  - планы работ на учебные годы, охватывающие учебную и другие виды работы кафедры и развернутый учебный план на весь период обучения;
  - рабочие программы, действующую учебно-методическую и другую документацию по дисциплинам, связанным с деятельностью кафедры;
  - протоколы заседаний кафедры;
  - копию приказа по организации кафедры.