



Федеральное государственное  
образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования

**"Финансовый университет при  
Правительстве  
Российской Федерации"  
(Финансовый университет)**

**Пермский филиал  
финансового университета**

## **ПЛАН**

**Работы кафедры «Экономика,  
финансы и бухгалтерский учёт»  
Пермского филиала Финансового университета**

**за 2022-2023 уч. год**

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель директора по УМР, к.э.н.

\_\_\_\_\_ Н. В. Галкина

Зав. научно-методическим  
кабинетом, к.п.н.

\_\_\_\_\_ Е. А. Шистерова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**Рассмотрено**

**На заседании кафедры Экономики, финансов и бухгалтерского учёта,**

**Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.Г.Петрунькина**

**Протокол № 1**

**«30» августа 2022 года**

## ПЛАН

### работы кафедры Экономика, финансы и бухгалтерский учёт на 2022-2023 учебный год

**Цель** – повышение эффективности подготовки специалистов через реализацию компетентного подхода, переход к модульно-рейтинговой технологии обучения и активное внедрение в педагогический процесс информационно-коммуникационных технологий.

**Задачи:**

1. ОПТИМИЗИРОВАТЬ СИСТЕМУ УПРАВЛЕНИЯ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТОЙ КАФЕДРЫ.
2. СПОСОБСТВОВАТЬ СОЗДАНИЮ ЕДИНОГО ИНФОРМАЦИОННОГО ПРОСТРАНСТВА, НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИХ, ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ.
3. ПРОДОЛЖИТЬ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СОДЕРЖАНИЯ И ТЕХНОЛОГИИ ОБРАЗОВАНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С СОВРЕМЕННЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ ФГОС СПО И НОРМАТИВНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ.
4. СОЗДАТЬ УСЛОВИЯ ДЛЯ УДОВЛЕТВОРЕНИЯ АКТУАЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ ПЕДАГОГОВ И ВКЛЮЧЕНИЯ ИХ В НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКУЮ РАБОТУ.
5. УЧАСТВОВАТЬ В СОВЕРШЕНСТВОВАНИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ КОЛЛЕДЖА.
6. ПРОВОДИТЬ МОНИТОРИНГ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ СТУДЕНТОВ
7. ОРГАНИЗОВАТЬ ВЫЯВЛЕНИЕ, ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА, ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ СОТРУДНИКОВ КАФЕДРЫ, РАЗВИТИЕ ИХ НАУЧНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ.
8. ДИАГНОСТИКА НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

<i>Направление деятельности</i>	<i>Содержание, формы деятельности</i>	<i>Предполагаемый результат</i>	<i>Продукт деятельности</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Срок исполнения</i>
<b>1. Развивать научно-методические, психолого-педагогические, материально-технические условия</b>	1. Продолжить работу по информатизации учебно-воспитательного процесса.	Использование компьютерной, телекоммуникационной техники в учебном процессе.	Материалы занятий	Зав.кафедрой	В течение учебного года

<i>обеспечения доступности и повышения качества подготовки специалистов.</i>					
	2. Усиление научной направленности деятельности кафедры.	Повышение профессиональной компетентности преподавателей.	Публикации тезисов, статей	Зав. кафедрой преподаватели кафедры	В течение учебного года
	3. Обогащение дидактического и методического обеспечения учебных кабинетов и лабораторий.	Совершенствование учебно-методической базы педагогического процесса.	Учебно-методическая база кабинетов и лабораторий	Зав. учебными кабинетами и лабораториями	В течение учебного года
	4. Обновление библиотеки учебных кабинетов и лаборатории.	Совершенствование учебно-методической базы кабинетов и лаборатории.	Учебно-методическая база кабинетов и лабораторий	Зав. учебными кабинетами и лабораториями	В течение учебного года
	5. Создание учебно-методических пособий на электронных носителях.	Обновление и пополнение учебно-методической базы учебного процесса.	Библиотека учебно-методической литературы	Зав. кафедрой, преподаватели кафедры	В течение учебного года
	6 Разработка методических материалов.	Систематизация материалов в соответствии с содержанием дисциплины и профиля работы учебных кабинетов и лабораторий.	Новые и обновленные методические материалы	Зав. кафедрой, преподаватели кафедры	В течение учебного года

	7.Активизация работы виртуальных кабинетов и лабораторий.	Совершенствование учебно-методической базы кабинетов и лабораторий.	Учебно-методическая база кабинетов и лабораторий	Зав. учебными кабинетами и лабораториями	В течение учебного года
	8.Совершенствование технологий образования.	Использование современных педагогических, в т.ч. информационных технологий	Журнал взаимопосещения занятий, анализ открытых уроков совместно с научно-методическим отделом	Зав. кафедрой, преподаватели кафедры	В течение учебного года
	9.Создание единого информационного пространства.	Организация работы по аудио и видео записи учебных занятий не менее 5% дисциплин и профессиональных модулей кафедры. Реализация лекционно-семинарской формы обучения преподавателями кафедры. Использование в учебном процессе материалы Портала электронного обучения «Эльфа» интернет-репозитория образовательных ресурсов Финансового университета.	Материалы занятий	Зав. кафедрой преподаватели кафедры	В течение учебного года
<b>2.Сосредоточить интеллектуальные, материальные и финансовые ресурсы на приоритетных для филиала направлениях: продолжение перехода на ФГОС СПО третьего</b>	1.Переработка рабочих программ в соответствии с ФГОС 3+,4 СПО по дисциплинам и профессиональным модулям, закреплённых за кафедрой.	Формирование требований к оформлению, внесение изменений в случае существенного изменения законодательства по бухгалтерскому учёту, налогам, бухгалтерскому учёту в некоммерческом секторе .	Рабочие программы.	Зав.кафедрой преподаватели кафедры	Июнь

<p><i>поколения (ФГОС 3+,4), продолжение дистанционного образования на отделении заочного обучения.</i></p>	<p>2. Переработка фонда оценочных средств по оценке качества освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.</p>	<p>Формирование требований к оформлению.</p>	<p>ФОСЫ.</p>	<p>Зав. кафедрой преподаватели кафедры</p>	<p>В течение учебного года</p>
<p><b>3. Повысить научно-методический уровень преподавателей колледжа: активизировать научно-исследовательскую работу; подготовку, переподготовку и повышение квалификации педагогов филиала.</b></p>	<p>1. Участие в работе педагогических советов, научно-методических советов, научно-практических семинарах, семинаров, конференций, в фестивале «Эврика!».</p>	<p>Повышение профессиональной компетентности преподавателей.</p>	<p>Тезисы выступлений, методические материалы</p>	<p>Зав. кафедрой преподаватели кафедры</p>	<p>В течение учебного года</p>
	<p>2. Разработка методических рекомендаций, пособий.</p>	<p>Обобщение и распространение передового опыта.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка сборника практических заданий по УД Статистика</li> <li>2. Методическое пособие по МДК 05.01 (для групп специальности ЭБУ) по ПМ 05.МДК 05.01. «Основы</li> </ol>	<p>Публикации материалов.</p>	<p>Зав. кафедрой преподаватели кафедры п.1 Антипова Е.И..  п.2. Неронова О.А..</p>	<p>В течение учебного года</p>

		<p>кассовых операций»</p> <p>3. Разработка практических работ по темам «Счета бухгалтерского учета и двойная запись», «Бухгалтерский баланс» по УД «Основы бухгалтерского учёта»</p> <p>4. Сборник лекций по Разделу «Специальные налоговые режимы» по МДК 02.01 «Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»</p> <p>5. Сборник задач по МДК 02.02 «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации»</p>		<p>п.3. Осколкова М.В.</p> <p>пп.4 – Петрунькина Л.Г.</p> <p>п.5 Чекарева Е.В..</p>	
--	--	---	--	---	--

	3. Посещение курсов повышения квалификации и стажировки в коммерческих организациях, налоговых и финансовых органах.	Повышение профессиональной компетентности преподавателей (стажировки):  1. Аркайкина Т.А.  2. Останина Л.И.	Аналитическая справка	Зав. кафедрой преподаватели кафедры	В течение учебного года по согласованию сроков с принимающей организацией
	4. Прохождение аттестации преподавателями кафедры	1. Аркайкина Т.А. 2. Беккер Н.А. 3. Петрунькина Л.Г..	Материалы аттестации		
<b>4. Продолжить реализацию системы менеджмента качества подготовки специалистов.</b>	1. Диагностика профессиональной компетентности студентов.	Усиление личностной направленности педагогического процесса.	Материалы промежуточной аттестации, в том числе комплексных экзаменов и зачетов к зимней и летней сессии, к экзаменам по профессиональным модулям, квалификационному экзамену, демонстрационному экзамену.  Темы курсовых работ и дипломных работ.	Зав.кафедрой преподаватели кафедры  Зав.кафедрой преподаватели кафедры	В течение учебного года



	2. Диагностика научно-исследовательской компетентности студентов.	Усиление научно-исследовательской компетентности студентов через написание курсовых и дипломных работ. Участие в СНО (студенческое научное общество)	Аналитические материалы	Зав.кафедрой, Чекарева Е.В., Антипова Е.И., преподаватели кафедры	В течение учебного года
	3. Анализ методической работы преподавателей.	Повышение профессиональной компетентности преподавателей.	Аналитические материалы, индивидуальные планы методической работы	Зав.кафедрой	Июнь
	4. Участие в работе диагностической группы мониторинга.	Корректирование содержания и технологии преподавания.	Аналитические материалы	Петрунькина Л.Г.	В течение учебного года
<b>5. Совершенствовать практическую подготовку студентов.</b>	1. Разработка практических заданий для организации учебной практики по специальностям кафедры.	Выработка у студентов практических умений как основы профессиональной деятельности. <b>Специальности «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»</b> ПМ.01- Калашникова А.А., Аитова М.И. ПМ.05 – Неронова О.А. <b>Специальности «Финансы»</b> ПМ 01 – Аитова М.И., Двейрина Л.М.	Материалы учебной практики	Зав.кафедрой преподаватели кафедры	Ноябрь-декабрь

	2. Переработка рабочих программ по производственной и преддипломной практикам	Обеспечение профессионально-практической подготовки специалистов.	Рабочие программы.	Зав.кафедрой преподаватели кафедры	июнь
<b>6. Продолжать реализовывать концепцию воспитательной системы филиала.</b>	1. Организация внеаудиторной деятельности через учебные кабинеты: -)Статистики, экономики организации и анализа финхоздеятельности; -) Менеджмента и предпринимательства; -) Финансового, налогового контроля и администрирования и лабораторию Учебной бухгалтерии	Усиление социально - воспитательной направленности педагогического процесса.	Обеспечение учебных кабинетов и лаборатории необходимыми материалами для учебного процесса	Зав. кафедрой, зав. кабинетами и лабораториями	В течение учебного года
	2. Участие в работе творческой группы по развитию социально – воспитательной системы колледжа и творческой группе содействия социализации студентов, обучающихся на базе основного общего образования.	Повышение профессиональной и социальной компетентности студентов.	Методические материалы внеклассных мероприятий	Кураторы учебных групп	В течение учебного года

	1. Организация социально-воспитательной работы на занятиях и во внеурочное время.	Реализации социально – воспитательных задач в процессе преподавания учебных дисциплин.	Методические и дидактические материалы	Преподаватели кафедры	В течение учебного года
	4. Проведение недели кафедры	Повышение профессиональной компетентности студентов.	План недели кафедры. Отчет о проведенных мероприятиях, в том числе и на сайте колледжа.	Зав. кафедрой, преподаватели кафедры	ноябрь
<b>7. Продолжить работу по социально-правовой защите, безопасности и охране здоровья студентов и преподавателей.</b>	1. Внедрение в педагогический процесс здоровьесберегающих технологий.	Обеспечение адаптивности педагогического процесса к индивидуальным и типологическим особенностям студентов.	Методические и дидактические материалы занятий	Преподаватели кафедры	В течение учебного года
	2. Сотрудничество с психологом, социальным педагогом колледжа.	Создание здоровьесберегающей среды в колледже.	Материалы кафедры	Преподаватели кафедры	В течение учебного года

#### 8. Организационно-методический потенциал

№	Наименование целевого показателя	Планируемый подразделением уровень целевого показателя	Наименование мероприятий, направленных на достижение целевого показателя	Ответственные исполнители	Дата завершения (дд.мм.гг.)
1	Количество программ, разработанных кафедрой (ед.), всего				
	В том числе				
1.1	Программа повышения квалификации (ед.)				
1.2	Образовательные программы по				

	актуальным аспектам профессиональной деятельности (семинары, тренинги), (ед.)				
1.3	Дополнительные общеразвивающие программы с учетом запросов студентов (ед.)				
2	Количество программ ДПО для государственных гражданских слушателей (ед.)				
3	Количество программ ДПО для корпоративных заказчиков (ед.)				
4	Количество программ ДПО для студентов Финуниверситета (ед.)				
5	Количество программ для лиц пред пенсионного и пенсионного возраста для реализации проекта «Сетевой серебряный университет» (ед.)	1	КПК «Бухгалтер предприятия малого и среднего бизнеса»	Петрунькина Л.Г.	30,03,2022
6	Количество программ ДПО с использованием дистанционных образовательных технологий, эл. Обучения (ед.)				
Педагогический потенциал					
1	Планируемое число преподавателей кафедры, которые будут участвовать в реализации программ ДПО (чел.)	2		Петрунькина Л.Г	
2	Планируемое количество часов, которые будут реализовывать преподаватели кафедр по ДПО (часов)	48		Петрунькина Л.Г.	

Зав. кафедрой

Л. Г. Петрунькина

## ПЛАНЫ ЗАСЕДАНИЙ КАФЕДРЫ (НЕ РЕЖЕ 1 РАЗА В МЕСЯЦ)

№.№	Дата	Повестка	Ответственные
1.	Август-сентябрь	Планирование работы на год, обсуждение разработанных рейтинговых систем оценки знаний, планов кабинетов, КТП (для преподавателей первого года работы и реализующих план лекционно-семинарских занятий), индивидуальных планов преподавателей, Анализ кадровых данных, Предложения по работе в ШПМ, ШМП, НМС, педагогическом совете, творческих группах. Корректировка тарификации на 2021-2022 учебный год и другое.	Петрунькина Л.Г., преподаватели кафедры
2	Октябрь	Представление отчетов аттестующихся преподавателей (по плану текущего учебного года), отчетов о повышении квалификации. Обсуждение тем дипломных работ, регламента. Подготовка к межсессионной аттестации и другое.	Петрунькина Л.Г., преподаватели кафедры
3	Ноябрь	Итоги межсессионной аттестации. О подготовке недели кафедры и другое. Подготовка заданий по ПМ для проведения экзамена по профессиональным модулям	Петрунькина Л.Г., преподаватели кафедры
4	Декабрь	Современные формы проведения занятий, в том числе с применением инновационных технологий. Требования к оформлению программной документации. Подготовка к промежуточной аттестации, экзамену по ПМ, демонстрационному экзамену	Петрунькина Л.Г., преподаватели кафедры
5	Январь	Обсуждение подготовки студентов к научно-практическим конференциям, участие преподавателей в конкурсах и конференциях. Итоги зимней сессии и другое.	Петрунькина Л.Г., преподаватели кафедры
6	Февраль	Обсуждение состояния информатизации на сайте колледжа. Итоги конференции «Юность. Творчество. Прогресс». Творческие отчеты преподавателей и другое.	Петрунькина Л.Г., преподаватели кафедры
7	Март	Мониторинг научно-методической работы преподавателей кафедры. Подготовка к промежуточной аттестации Итоги рейтинга и другое.	Петрунькина Л.Г., преподаватели кафедры
8	Апрель	Анализ взаимопосещений учебных занятий, стажировок, курсов повышения квалификации. Итоги межсессионной аттестации и другое.	Петрунькина Л.Г., преподаватели кафедры
9	Май	Анализ выполнения индивидуальных планов научно-методической работы. Об учебной, производственной практике и другое.	Петрунькина Л.Г., преподаватели кафедры
10	Июнь	Подведение итогов работы на год. Перспективы на новый учебный год.	Петрунькина Л.Г., преподаватели кафедры

Заведующий кафедрой Экономика, финансы и бухгалтерский учёт

\_\_\_\_\_ /Л. Г. Петрунькина /