

**Рассмотрено**  
**На заседании кафедры «Сбербанк России»**  
**Зав.кафедрой \_\_\_\_\_Петрова А.Г.**  
**Протокол № 1**  
**«13» сентября 2023 года**

**Утверждаю**  
**Заведующий отделением практического обучения**  
**\_\_\_\_\_ Хакимова Ю.А.**  
**«13» сентября 2023г.**

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ**  
**«Сбербанк России»**  
**на 2023-2024 учебный год**

## **ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

адресная подготовка специалистов по согласованным учебным программам для филиала ПАО Сбербанк Пермское отделение;

усиление практической направленности образовательного процесса за счет привлечения к преподаванию высококвалифицированных специалистов - практиков;

развитие научно-исследовательской работы студентов по направлению деятельности базовой кафедры, ориентированной на решение актуальных проблем науки, экономики, бизнеса и организации;

организация производственной практики для студентов на базе организации;

проведение стажировок преподавательского состава на базе организации;

повышение квалификации специалистов - практиков организации на базе филиала.

**Методическая цель** – оптимизация методических, кадровых, научных, информационных ресурсов для обеспечения устойчивого развития филиала в условиях перехода к реализации высшего образования.

## **Задачи:**

1. Развивать комплексное взаимодействие в образовательной, научной и инновационной сферах;
2. Реализовывать программы подготовки кадров в интересах организации;
3. Привлекать к учебному процессу высококвалифицированных сотрудников организации;
4. Проводить в организации практики студентов и дипломное проектирование;
5. Организовывать стажировки в организации преподавателей филиала и повышение квалификации специалистов организации;
6. Организовывать проведение совместных научно-исследовательских работ;
7. Корректировать учебные планы в соответствии с потребностями рынка труда;
8. Участвовать в работе учебно-методических советов по профильным для кафедры направлениям подготовки;
9. Развивать международное сотрудничество в сфере профессионального образования и научной деятельности;
10. Продолжить внедрение системы менеджмента качества подготовки специалистов.

## Документы, определяющие направления работы:

1. Программа развития Пермского филиала Финансового университета на 2021-2025 год Положение о научно – методическом отделе в Пермском филиале Финуниверситета.
2. Положение о научно – методическом совете Пермского финансово – экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».
3. Положение о кафедре Пермского финансово – экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».
4. Положение о мониторинге качества образования Пермского финансово – экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».
5. Положение о творческой группе Пермского финансово – экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».
6. Положение о повышении квалификации педагогических и руководящих работников Пермского финансово – экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».
7. Положение об аттестации педагогических работников Пермского финансово – экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».
8. Положение о портфолио студентов Пермского финансово – экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».
9. Положение о тиражировании материалов на множительной технике Пермского финансово – экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».
10. Положение о подготовке, тиражировании, распространении и оплате методических материалов преподавателей Пермского финансово – экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

11. Положение о портфолио преподавателя Пермского финансово – экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

12. Положение о студенческом научном обществе Пермского финансово – экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

13. Положение о системе научно – исследовательской работы студентов Пермского финансово – экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

<i>Направление деятельности</i>	<i>Содержание, формы деятельности</i>	<i>Предполагаемый результат</i>	<i>Продукт деятельности</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Срок исполнения</i>
1. Развивать комплексное взаимодействие в образовательной, научной и инновационной сферах	Участие специалистов базовой кафедры в формировании ППССЗ СПО по специальности «Банковское дело»	Приведение содержания ППССЗ в соответствие с требованиями работодателя  Совершенствование учебно-методической базы педагогического процесса.	ППССЗ	Гуляева В.В., преподаватели кафедры	В течение учебного года Лаборатория учебного банка
2. Реализовывать программы подготовки кадров в интересах организации	1. Обновление рабочих программ в соответствии с ФГОС СПО по дисциплинам и профессиональным модулям кафедры с учётом требований работодателя.  2. Формирование фонда оценочных средств по оценке качества освоения основных профессиональных образовательных программ СПО	Формирование требований к оформлению.  Формирование требований к оформлению.	Программы.  ФОСЫ.	Гуляева В.В., преподаватели кафедры	Июнь  В течение первого семестра.
3. Привлекать к учебному процессу высококвалифицированных сотрудников организации	1. Участие в работе педагогических советов, научно-методических советов, научно-практических семинарах, конференций, школах молодого педагога и подмастерства  2. Разработка методических рекомендаций, пособий.	Повышение профессиональной компетентности преподавателей.  Обобщение и распространение передового опыта.	Тезисы выступлений, методические материалы Публикации материалов	Гуляева В.В., преподаватели кафедры	1. Участие в неделе кафедры «Банковское и страховое дело» декабрь 2. Тренинги для студентов. 3. Проведение ГИА май-июнь 2024 4. Реализация курса ДПО «Современные продукты и сервисы»

	<p>3. Участие в заседаниях экзаменационных комиссий для оценки дипломных работ и демонстрационных экзаменов</p> <p>4. Реализация курсов дополнительного образования</p>				банка» для студентов 3 курса ноябрь 2023-февраль 2024
4. Участвовать в организации практики студентов и дипломного проектирования	<p>1. Разработка (переработка) программ и практических заданий для организации учебной практики по специальностям кафедры.</p> <p>2. Разработка (переработка) рабочих программ по производственной и преддипломной практике.</p> <p>3. Диагностика профессиональной компетентности студентов.</p>	<p>Выработка у студентов практических умений как основы профессиональной деятельности.</p> <p>Обеспечение профессионально-практической подготовки специалистов.</p> <p>Усиление научно-исследовательской компетентности студентов через написание курсовых работ, ДР.</p> <p>Корректирование содержания и технологии преподавания.</p>	<p>Программы и материалы учебной практики</p> <p>Программы производственной и преддипломной практики</p> <p>Документы по взаимодействию</p>	Гуляева В.В., преподаватели кафедры	Гр. 303, 314-февраль-май
6. Организовывать стажировки в организации преподавателей филиала и повышение квалификации специалистов организации		Повышение профессиональной компетентности преподавателей.	Отчёты о работе. Документы о повышении квалификации.	Шистерова Е.А. Гуляева В.В.	

<p>7. Участвовать в проведение совместной научно-исследовательской деятельности</p>	<p>1.Проведение научно-исследовательских работ совместно с Банком. Создание рабочих групп для реализации совместных научно-исследовательских проектов. 2.Проведение совместных научных мероприятий (семинаров, конференций) по приоритетным научным направлениям. Организация совместных научных и научно-методических публикаций. 3. Участие в конкурсах профмастерства</p>	<p>Усиление научно-исследовательской компетентности преподавателей и студентов через проведение совместных научно-исследовательских работ</p>	<p>Предложения по проведению совместных научно-исследовательских работ.</p>	<p>Хакимова Ю.А., Гуляева.В.В., преподаватели кафедры</p>	<p>Участие во всероссийской НПК «Юность, творчество, прогресс», февраль 2024  Краевой этап чемпионата «Профессионалы» по «Банковскому делу» февраль 2024</p>
<p>8. Развивать международное сотрудничество в сфере профессионального образования и научной деятельности</p>	<p>Осуществление мероприятий по развитию международного сотрудничества: публичная лекция представителя зарубежного филиала ПАО Сбербанк</p>	<p>Обеспечение профессионально-практической подготовки специалистов</p>	<p>Аналитические материалы</p>	<p>Хакимова Ю.А., Гуляева В.В, преподаватели кафедры</p>	<p>В течение учебного года</p>
<p>9. Участвовать во внедрении системы менеджмента качества подготовки специалистов</p>	<p>Участие в работе группы мониторинга менеджмента качества.</p>	<p>Корректирование содержания и технологии преподавания</p>	<p>Аналитические материалы</p>	<p>Гуляева В.В, преподаватели кафедры</p>	<p>В течение учебного года</p>

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_ Петрова А.Г.