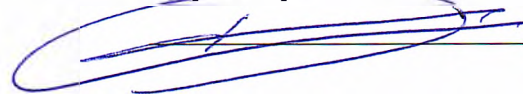


Пермский финансово-экономический колледж – филиал федерального государственного
образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при
Правительстве Российской Федерации»
(Пермский филиал Финуниверситета)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор А.М. Гоголев



План подготовки
ТОРЖЕСТВЕННОГО ПРАЗДНОВАНИЯ 95-ЛЕТИЯ
ПЕРМСКОГО ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА



г. Пермь, 2025

Дата проведения 5 июня

№	Направление	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Информационное сопровождение	1. Размещение информации о праздновании юбилея колледжа на сайте.	06.03	Ставицкая Е.А. Масагутова Д.А.
		2. Размещение ссылки для регистрации выпускников на праздничное мероприятие на сайте колледжа	06.03	
		3. Размещение информации на интернет – площадках и социальных сетях социальных партнеров г. Перми и Пермского края.	с 01.03	
		4. Он-лайн трансляция торжественной части	05.06	
2.	Взаимодействие с социальными партнерами	1. Обновление базы социальных партнеров колледжа	17.03.	Хакимова Ю.А. Кондакова Н.П.
		2. Договоренность с социальными партнерами о размещении информации о юбилее на их интернет - площадках	01.03	
3.	Музей	1. Разработка макета музея	04.03	Бабарькина Н.Е. Веричева Е.А.
		2. Работа творческой группы по созданию музейной композиции	18.03-29.04	
		3. Оформление юбилейной экспозиции музея колледжа «Помним историю – строим будущее».	до 30.04	
		4. Открытие музея	30.04	
		5. Проведение экскурсий для студентов, абитуриентов, выпускников колледжа.		
		6. Размещение экспозиции в виртуальном музее на сайте колледжа	05.05	
4.	Выпускники колледжа	1. Актуализация списка известных выпускников	28.03	Батуева Н.Л. Гуляева В.В.
		2. Сбор фото и видеоматериалов от выпускников	15.04	
		3. Взаимодействие с выпускниками по организации видеозаписи поздравлений	Апрель	
5.	Гости	1. Встреча, регистрация гостей	05.06	Катаева Н.С. Чурбанова Н.С.
		2. Сопровождение гостей в зал и на фуршет	05.06	
6.	Ветераны колледжа	1. Составление списка, приглашенных на юбилей	04.03	Юсупова Ю.К. Веричева Е.А.
		2. Приглашение ветеранов колледжа	15.05	
		3. Чествование ветеранов на праздничном мероприятии	05.05-08.05	

7.	Награждение преподавателей и сотрудников колледжа	1. Составление списка к награждению от Финуниверситета, социальных партнеров, Министерства образования Пермского края.	28.02	Шистерова Е.А.
		2. Рассылка обращений к социальным партнерам о награждении	05.03	
8.	Праздничная концертная программа	1. Разработка и утверждение сценария.	28.04	Бабарыкина Н.Е. Дворкин К.Д.
		2. Подготовка информационных материалов для режиссера	17-21.03	
		3. Утверждение музыкальных номеров		
		4. Контроль за репетициями концерта	14.04	
9.	Видео сопровождение	1. Подготовка и съемка видео материалов о филиале	23.04	Бочаров М.И. Кудрявцев В.
		2. Видео поздравление от выпускников колледжа.	Апрель	
		3. Видео поздравление от социальных партнеров колледжа	Апрель	
		4. Видео поздравления от СтудСовета	Апрель	
		5. Видео воспоминания ветеранов, преподавателей колледжа	Май	
10.	VIP гости	1. Список VIP гостей	18.03	Хакимова Ю.А.
		2. Составление и рассылка спонсорских писем социальным партнерам, выпускникам	12.05	
		3. Приглашение (текст, вручение) VIP гостям	05.06	
		4. Встреча VIP гостей	05.06	
		5. Сопровождение VIP гостей на банкете	05.06	
11.	Интерактивная зона	1. Оформление фотозоны в ДК Молодежи	05.06	Бабарыкина Н.Е. Дворкин К.Д.
		2. Оформление стены пожеланий	05.06	
12.	Материально-техническое обеспечение	1. Подготовка документов для закупки оборудования для музея	30.03	Малых О.А.
		2. Монтаж и установка	20.04	
13.	Презентационный материал	1. Разработка макетов сувенирной продукции	04.03	Батуева Н.Л. Гуляева В.В.
		2. Разработка макета баннера	04.03	
		3. Разработка макета приглашений на мероприятие	04.03	