

СОГЛАСОВАНО  
Советом Пермского филиала  
Финиуниверситета  
«17» августа 2025

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пермского филиала Финиуниверситета

А.М.Гоголев

2025г

## ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии (далее — Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, жилищным законодательством, уставом федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет) (далее — Финансовый университет, университет), локальными нормативными актами Финиуниверситета и филиала, регулирующими правила поведения и внутреннего распорядка на территориях и в зданиях, Положением о Пермском финансово-экономическом колледже – филиале федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» согласно п.2.2., 2.3. от 24.12. 2024 года № 3232/0 и определяет:

организационные и правовые основы деятельности студенческих общежитий; порядок предоставления мест в общежитиях обучающимся;

порядок заселения и освобождения жилых помещений (выселения) в общежитиях, общие сведения об оплате за общежитие.

1.2. Студенческие общежития Пермского филиала Финиуниверситета предназначены для временного проживания на период обучения студентов, зачисленных по очной форме обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования (при наличии свободных мест).

1.3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц не допускается.

### 2. Порядок предоставления мест в общежитии

2.1. Учет обучающихся, нуждающихся в общежитии, формирование списков на заселение и порядка очередности, контроль предоставления документов для заселения осуществляет заведующий общежитием. Все действия по вопросам заселения в общежития производит по согласованию с начальником отдела воспитательной работы.

2.2. Места в общежитии предоставляются на основании заявления.

2.3 Количество мест, предоставляемое ежегодно обучающимся для заселения в общежития, определяется наличием свободных мест, основная часть которых представлена местами, освобождающимися после выезда обучающихся, завершающими обучение.

2.4. Места предоставляются в следующем порядке:

1) лицам, имеющим особое право при приеме на обучение по программам среднего профессионального образования: инвалиды, сироты, отдельные категории ветеранов боевых действий, участники специальной военной операции и их дети, победителям и призерам олимпиад школьников. Предоставление мест в общежитиях данной категории лиц осуществляется на основании приказа о зачислении;

2) лицам, поступившим на общих основаниях на условиях общего конкурса.

2.5. Заселение в общежитие студентов производится за 2 дня до начала обучения. Студенты, нуждающиеся в общежитие должны прибыть непосредственно в общежитие с документами, перечисленными в п. 3.2 настоящего Положения. Студенты, не заселившиеся в общежития в указанный срок и не известившие заведующего общежитием о своей задержке, признаются не нуждающимися в общежитии и утрачивают право на получение места в общежитии. Освободившееся место в общежитии предоставляется обучающимся, находящимся в очереди на заселение.

2.6. Из числа студентов, нуждающихся в общежитии, но не получивших места при зачислении, формируется очередь в порядке. При появлении свободных мест им предоставляется общежитие в порядке очереди в течение первого года обучения.

2.7. Нуждающиеся в общежитии при появлении свободных мест в порядке очередности оповещаются заведующим общежитием проживающих по контактному телефону или по адресу электронной почты, указанным в заявлении.

2.8. Не предоставляются места в общежитии следующим обучающимся: зарегистрированным по месту постоянного пребывания в городе Пермь и в Пермском районе;

ранее выселенным из общежития за нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития.

2.9. Студенты, вышедшие из академического отпуска, взятого по медицинским показаниям, и ранее уже проживавшие в общежитии, обеспечиваются местом по мере появления свободных мест.

### 3. Порядок заселения в общежитие

3.1. Заселение в общежития осуществляется согласно утвержденным спискам, после выхода приказов о зачислении.

3.2. При заселении студентам необходимо предоставить следующие документы:

оригинал паспорта и копии 2, 3 и 5 страниц;

оригинал и копию документа, подтверждающего наличие льгот;

действующую медицинскую справку формы 086у, флюорографию.

Для иностранных граждан:

оригинал паспорта с визой;  
миграционную карту;  
медицинскую справку формы 086у или ее заменяющую справку комплексного обследования, флюорографию.

При заселении в общежитие лиц, не достигших совершеннолетия (18-летнего возраста), для заключения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии необходимо:

личное присутствие одного родителя (законного представителя) на заключение договора;

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), для заключения договора;

3.3. Обучающиеся при заселении заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии, предоставляют все медицинские справки и документы, необходимые для регистрации по месту пребывания. Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии заключается в двух экземплярах, один из которых после подписания директором передается обучающемуся, другой — хранится в общежитии.

3.4. Все заселяемые в общежитие знакомятся с локальными нормативными актами филиала, регулирующими правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях филиала, а также техникой электро, пожарной и антитеррорстической безопасности. Ознакомление с действующими на момент населения указанными локальными нормативными актами подтверждается подписью заселяемого в соответствующих книгах учета.

3.5. Регистрация проживающих по месту пребывания в общежитии осуществляется паспортистом общежития в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 4. Права и обязанности проживающих и администрации в студенческом общежитии

4.1. Права и обязанности проживающих и администрации общежития регламентированы Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития и положениями договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

4.2. Ознакомление проживающего с Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, а также с правами и обязанностями проживающего и администрации общежития обязательно и подтверждается личной подписью проживающего.

4.3. За нарушение настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка студенческого общежития к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## 5. Порядок выселения из студенческого общежития

5.1. Общежитие предоставляется студентам на весь период обучения.

5.2. В случаях расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии в связи с отчислением, а также в случае предоставления обучающемуся академического отпуска, проживающие в студенческом общежитии должны погасить задолженность по оплате за проживание и освободить занимаемое жилое помещение от личных вещей в течение 3—х календарных дней.

5.3. При освобождении жилого помещения обучающийся обязан сдать комнату заведующему общежития в надлежащем порядке, вынести весь мусор, сдать постельные принадлежности и бельё, ключи.

## 6. Оплата за проживание в студенческом общежитии

6.1. Обучающиеся — наниматели жилых помещений в общежитиях вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги в течение всего периода предоставления общежития.

6.2. Размер платы за проживание в общежитии определяется в соответствии с п. п. 4, 5 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливается приказом ректора Финансового университета с учетом мнения совета обучающихся.

6.3. От внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии освобождаются категории обучающихся, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации (ч. 6 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») соответствующие основания и представившие оригиналы документов, их подтверждающие.

6.4. Оплата за проживание в общежитии производится в порядке предоплаты путем перечисления безналичных денежных средств на счет учебного заведения или в кассу:

за сентябрь – декабрь в момент заключения договора;

за январь – июнь до 31 декабря текущего года.

6.5. Стоимость проживания в общежитии, указанная в договоре найма жилого помещения в студенческом общежитии, подлежит перерасчету по мере изменения тарифов на коммунальные услуги.

## 7. Размещение на официальных ресурсах Пермского филиала Финуниверситета сведений об общежитиях

7.1. Размещение на официальном сайте Пермского филиала Финуниверситета сведений об общежитиях осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами соответствующих органов власти.

7.2. Указанные в п.7.1. сведения размещаются в адаптированном виде, с учетом требований законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения информационной доступности в сфере теле-, радиовещания, электронных и информационно-коммуникационных технологий.

7.3. По решению руководства университета перечень размещаемых сведений может быть расширен в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений.